



Wer wir sind und wofür wir (ein)-stehen!

Sport fasziniert uns – diese Leidenschaft möchten wir mit Ihnen teilen. Im TAB herrscht eine freundliche und faire Atmosphäre und neben dem Sport ist uns auch der soziale Aspekt sehr wichtig: Wir mögen unsere Besucherinnen und Besucher, freuen uns über Neuzugänge jeden Alters und bieten Möglichkeiten für Bewegung und Begegnung – frei nach unserem Motto «FIT | FOOD | FUN».



1982 als «Tennis an der Birs» gegründet erfolgte im Herbst 2016 erfolgreich der Neuauftritt des Sportcenters unter dem Namen TAB – mit unserer neuen Positionierung als Sport- und Freizeitzentrum für Jung und Alt ist das TAB heute fit für die Zukunft. Wir freuen uns, gemeinsam mit Ihnen Sport zu treiben, Gastro-Erlebnisse zu teilen und Spass zu haben! Zur Ergänzung unseres Rezeptionsteams suchen wir per 1. März 2018 einen/eine

Mitarbeiter/in Réception 40%

Ihre Aufgaben

Als Réceptionist/in sind Sie die erste Ansprechperson des Sportcenter TAB. In direktem Kunden-Kontakt an der Réception, am Telefon und in unserem eigen betriebenen Restaurant beraten und betreuen Sie mit Ihrer freundlichen und zuvorkommenden Art unsere Kunden. Sie bearbeiten telefonische Reservationsanfragen, sowie Anfragen per E-Mail und über unser internes Buchungssystem. Sie helfen bei Bedarf dem TAB Restaurant-Team und unterstützen die Serviceangestellten des TAB-Restaurants. Die Bedienung und Kontrolle der Kasse gehört ebenso zu dem spannenden und vielseitigen Aufgabengebiet.

Unsere Anforderungen

Sie sind eine kommunikative, aufgestellte und unkomplizierte Person, welche den direkten Kundenkontakt schätzt und auch sucht. Sie haben Freude am Umgang mit Menschen. Sie besitzen kaufmännische Grundkenntnisse, haben Erfahrung im Umgang mit MS Office und stilsichere Sprachkenntnisse in Deutsch (Wort und Schrift) sowie in Englisch (Wort). Neben der Bereitschaft zu lernen und sich stetig anzupassen, sind für uns ein gepflegtes Auftreten, hohe Teamfähigkeit und gute Umgangsformen sehr wichtig. Sie sind flexibel in der Gestaltung Ihrer Arbeitszeit, speziell auch an Wochenenden. Dann bewerben Sie sich!

Kontakt

Bei Fragen und Unklarheiten zu der ausgeschriebenen Stelle steht Ihnen Herr Beni Huggel, Leiter Administration und Marketing, Tel: 061 751 51 51 gerne zur Verfügung.

Bewerbung

Senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Mail bis zum 23. Februar 2018 an: Beni Huggel, Leiter Administration und Marketing, beni.huggel@tab-aesch.ch